

Số: 01/QC-UBBC

Đông Tiên Hưng, ngày 23 tháng 12 năm 2025

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
của Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031**

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 199/2025/QH15 ngày 21/5/2025 của Quốc hội về việc rút ngắn nhiệm kỳ Quốc hội khóa XV và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026; Ngày bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Thông tư số 21/2025/TT-BNV ngày 12/10/2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn nghiệp vụ công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Quyết định số 1211/QĐ-UBND ngày 11/11/2025 của Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Đông Tiên Hưng nhiệm kỳ 2026-2031;

Xét đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội, Cơ quan Thường trực Ủy ban bầu cử xã.

Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Đông Tiên Hưng nhiệm kỳ 2026-2031 ban hành Quy chế làm việc như sau:

**CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc, hình thức làm việc; nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm; quy trình xử lý công việc; chế độ báo cáo và các hoạt động của Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Đông Tiên Hưng nhiệm kỳ 2026-2031 (sau đây gọi là Ủy ban bầu cử xã).

Điều 2. Nguyên tắc và hình thức làm việc của Ủy ban bầu cử xã

1. Tuân thủ sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của Ban Thường vụ Đảng ủy; Ban Chỉ đạo bầu cử xã, chấp hành nghiêm Hiến pháp, pháp luật của Nhà nước, Điều lệ Đảng, các văn bản chỉ đạo của Trung ương.

2. Ủy ban bầu cử xã làm việc theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số, thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.

3. Các hình thức làm việc của Ủy ban bầu cử xã bao gồm: phiên họp toàn thể, các cuộc họp và cho ý kiến bằng văn bản.



CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên Ủy ban bầu cử xã

1. Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã lãnh đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Ủy ban bầu cử xã; triệu tập và chủ trì các phiên họp của Ủy ban bầu cử xã; phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch, các thành viên và chỉ đạo hoạt động của các Tiểu ban, Tổ chuyên môn giúp việc Ủy ban bầu cử xã; ký các văn bản, quyết định thuộc thẩm quyền của Ủy ban bầu cử xã.

2. Các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã; thay mặt Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã giải quyết công việc khi được phân công, ủy quyền.

3. Các thành viên Ủy ban bầu cử xã có trách nhiệm tham gia đầy đủ hoạt động của Ủy ban bầu cử xã; nắm vững và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã.

4. Thư ký Ủy ban bầu cử xã chịu trách nhiệm quản lý tài liệu, con dấu, tổng hợp chung công tác bầu cử của Ủy ban bầu cử xã.

5. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và thành viên Ủy ban bầu cử xã được trưng dụng cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị làm đầu mối giúp việc để kịp thời tiếp nhận thông tin và triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến nhiệm vụ được giao về công tác bầu cử.

Điều 4. Cơ quan thường trực Ủy ban bầu cử xã

1. Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan Thường trực, tham mưu giúp việc cho Ủy ban bầu cử xã trong thực hiện công tác bầu cử ở xã.

2. Cơ quan thường trực Ủy ban bầu cử xã là đầu mối liên hệ với Ủy ban bầu cử xã, có trách nhiệm chuẩn bị các nội dung, tài liệu để họp Ủy ban bầu cử xã, đề báo cáo, xin ý kiến Ủy ban bầu cử xã theo quy định.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ HỌP, BÁO CÁO

Điều 5. Chế độ họp

1. Ủy ban bầu cử xã họp theo chương trình, kế hoạch làm việc để đánh giá tiến độ, lãnh đạo, chỉ đạo công tác bầu cử. Các cuộc họp được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba tổng số thành viên tham dự; trường hợp thành viên Ủy ban bầu cử xã không tham dự được phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã.

Căn cứ nội dung cuộc họp, Ủy ban bầu cử xã mời đại diện các cơ quan, tổ chức có liên quan dự họp và phát biểu ý kiến khi được yêu cầu.

3. Tài liệu phục vụ cuộc họp phải được gửi đến thành viên Ủy ban bầu cử xã chậm nhất là một ngày trước ngày họp, trừ cuộc họp đột xuất, phiên họp bất thường.

4. Nội dung cuộc họp được ghi biên bản, có thông báo kết luận hoặc ban hành nghị quyết khi cần thiết. Nghị quyết của Ủy ban bầu cử xã được thông qua khi có quá nửa tổng số thành viên biểu quyết tán thành; hình thức biểu quyết do Ủy ban bầu cử xã quyết định.

Điều 6. Xin ý kiến bằng văn bản

1. Tùy nội dung, yêu cầu và tính chất công việc, Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã quyết định việc xin ý kiến các thành viên Ủy ban bầu cử xã bằng hình thức gửi văn bản.

2. Các thành viên khi nhận được văn bản xin ý kiến có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời và gửi lại ngay theo thời gian yêu cầu.

Điều 7. Chế độ báo cáo

1. Ủy ban bầu cử xã báo cáo xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chỉ đạo bầu cử xã những vấn đề theo thẩm quyền.

2. Ủy ban bầu cử xã thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất hoặc theo yêu cầu của Ủy ban bầu cử tỉnh về tình hình, kết quả tổ chức bầu cử trên địa bàn xã.

3. Tại kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân xã, nhiệm kỳ 2026-2031, Ủy ban bầu cử xã trình Hội đồng nhân dân xã Báo cáo tổng kết cuộc bầu cử trên địa bàn xã và Báo cáo xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

Điều 8. Chỉ đạo, điều hành hoạt động của các Tiểu ban, Tổ chuyên môn giúp việc của Ủy ban bầu cử xã

1. Ủy ban bầu cử xã thành lập Tiểu ban Giải quyết khiếu nại, tố cáo; Tiểu ban Thông tin tuyên truyền; Tiểu ban an ninh, trật tự và An toàn xã hội; Tiểu ban Y tế và Phòng chống dịch bệnh, thiên tai; Tổ chuyên môn giúp việc để giúp Ủy ban bầu cử xã thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại địa phương và đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031.

2. Ủy ban bầu cử xã chỉ đạo, điều hành hoạt động của các Tiểu ban, Tổ chuyên môn giúp việc Ủy ban bầu cử xã. Các Tiểu ban và Tổ chuyên môn giúp việc có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ 2 tuần một lần với Ủy ban bầu cử xã, báo cáo đột xuất hoặc theo yêu cầu của Chủ tịch Ủy ban bầu cử xã.

CHƯƠNG IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và được áp dụng trong toàn bộ quá trình chuẩn bị, tổ chức, tổng kết cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã.

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Ủy ban bầu cử xã, các Tiểu ban, Tổ chuyên môn giúp việc của Ủy ban bầu cử xã, các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan theo trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ủy ban bầu cử xã, các Tiểu ban, Tổ chuyên môn giúp việc của Ủy ban bầu cử xã, các cơ quan, tổ chức và các cá nhân có liên quan kịp thời báo cáo về Ủy ban bầu cử xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội, Cơ quan thường trực) để xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp. *Hết*

Nơi nhận:

- Ủy ban bầu cử tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Ban chỉ đạo bầu cử xã;
- Ủy ban bầu cử xã;
- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã;
- VP Đảng ủy, Ban XD Đảng, UBKT Đảng ủy;
- UBMTTQVN xã;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Lưu: UBBC, VHXXH.

TM. ỦY BAN BẦU CỬ XÃ
CHỦ TỊCH



Trần Chí Thiết